

Stadt Leipzig
Amt für Jugend und Familie
SG Finanzierung
Naumburger Straße 26
04229 Leipzig

Träger: VKKJ

Antrag auf Erstattung der Fort- und Weiterbildungskosten für den Zeitraum 01 - 12/2022

| | |
|---|--------------|
| Name und Vorname der TPP: | |
| Anschrift (Str., PLZ, Ort): | |
| Telefon/ Fax: | |
| E-Mail: | |
| Bankverbindung der TPP: Ich möchte die Auszahlung auf das Konto der lfd. Geldleistung | IBAN: |
| Name des Bankinstituts: | BIC: |
| Trägerzugehörigkeit der TPP beim VKKJ: von _____ bis _____. Trägerwechsel im Antragszeitraum | |
| Unterbrechung der Tagespflegeleistung für einen oder mehrere Monate ohne Belegung (z. B. Elternzeit, Kur, längere Krankheit etc.): von _____ bis _____ wegen _____, von _____ bis _____ wegen _____. | |

Voraussetzung: Tagespflegestelle ist im Antragszeitraum mit mindestens einem Kind belegt

(Anspruch besteht nur, wenn Fortbildungskosten den im Sachaufwand bereits enthaltenen Betrag von 120,00 € in 2021 überschreiten)

Werden die Kosten für vorgeschriebene und anerkannte Fort- und Weiterbildungen überschritten, können die Nachweise für die Mehrkosten bei der Verwaltung eingereicht und die Kosten bis zu einem Betrag von zusätzlich 120,00 € für Januar bis Dezember 2022 anerkannt werden. Für den genannten Zeitraum 2022 kann somit auf Nachweis ein max. Betrag von 240,00 €, inkl. der bereits im Abschlag finanzierten Pauschale von 120,00 €, erstattet werden. Hierfür sind alle Fort- und Weiterbildungsnachweise mit diesem Antrag einzureichen (d. h. ab dem ersten Euro).

| | Bezeichnung der Fort- und Weiterbildung | Datum der Fort- und Weiterbildung | Kosten der Fort- und Weiterbildung | Bestätigung VKKJ |
|--------------|---|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 2. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 3. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 4. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 5. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 6. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 7. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 8. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 9. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 10. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 11. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 12. | | | | <input type="checkbox"/> |
| 13. | | | | <input type="checkbox"/> |
| Gesamtbetrag | | | | <input type="checkbox"/> |

Ausgeschlossen von der Förderung sind: Angebote, die grundsätzlich Voraussetzung für die Ausübung der Tätigkeit als Kindertagespflegeperson sind (z. B. Curriculum) und Fortbildungen, die keinen Mehrwert für die Tätigkeit herbeiführen.

In der Tabelle sind alle durchgeführten Maßnahmen aufgeführt, um den Maximalbetrag im Beantragungszeitraum Januar bis Dezember 2022 von 240,00 Euro abschließend prüfen zu können.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben in dieser Erklärung

Datum

Unterschrift der Tagespflegeperson

Alle eingereichten Unterlagen (**Zertifikat / Teilnahmebestätigung, Rechnung und Quittung / Kontoauszug**) zu den Fort- und Weiterbildungen der o. g. Tagespflegeperson wurden geprüft, mit Unterschrift auf den jeweiligen Belegen bestätigt und im Ergebnis als erforderlich und sachgemäß eingeschätzt. Wir erklären die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Datum

Unterschrift der Beraterin des VKKJ